

## ДОГОВОР № \_

### на проведение педагогической практики студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дагестанский государственный университет»

г. Махачкала

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дагестанский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора университета Рабаданова Муртазали Хулатаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуемое  
далее «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с приказом №1154 от 25.03.2003 г. Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», Положением о порядке проведения практики студентов в Дагестанском государственном университете заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Организация и проведение педагогической практики студентов Университета в Учреждении.

Учреждение организует проведение педагогической практики студентов Университета, а Университет оплачивает услуги Учреждения по организации и проведению педагогической практики студентов Университета.

Университет направляет, а Учреждение принимает студентов на педагогическую практику по \_\_\_\_\_ направлениям \_\_\_\_\_ подготовки

в количестве \_\_\_\_\_ человек для прохождения согласно учебному плану подготовки бакалавра на срок \_\_\_\_\_ календарных недель.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

##### 2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Создать необходимые условия студентам для выполнения программы практики в соответствии с индивидуальными заданиями, для чего:

- предоставить студентам возможность проведения учебных занятий с обучаемыми в определенное время, согласованное с общим расписанием образовательной деятельности Учреждения;

- назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в Учреждении;

- обеспечить студентов практикантов помещениями для практических и теоретических занятий в Учреждении;

- предоставить студентам возможность пользоваться кабинетами, библиотеками, раздевалками, спортивными залами, соответствующим оборудованием и инвентарем, учебной и методической литературой и другой документацией, необходимой для выполнения индивидуальных заданий, в Учреждении;

- организовать студентам пассивные практики для изучения дополнительных вопросов,

предусмотренных в программе практики;

- не допускать использования студентов на должностях, не предусмотренных программой практики;

2.1.2. По окончании педагогической практики классные руководители и методисты обязаны дать письменную характеристику о работе каждого студента-практиканта;

2.1.3. Обеспечить студентам безопасные условия работы. Совместно с Университетом расследовать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в Учреждении в период прохождения практики в соответствии с действующим законодательством.

## **2.2. Университет обязуется:**

2.2.1. Предоставить представителю Учреждения до начала практики программу практики и другие документы, регламентирующие прохождение студентами педагогической практики.

2.2.2. Назначить руководителя практики, ответственного за обеспечение дисциплины студентов при прохождении педагогической практики.

2.2.3. Предварительно определить запросы Учреждения и на их основе разработать индивидуальные задания для студентов таким образом, чтобы тематика учебных занятий учитывала потребности и рекомендации Учреждения. Перед началом практики обеспечить каждого студента индивидуальным заданием, согласованным с представителем Учреждения (классным руководителем, педагогом, психологом, социальным работником и т.п.).

2.2.4. Организовать консультационную помощь студентам в разработке программы учебных занятий и обеспечить контроль над каждым этапом ее выполнения. Обязать руководителя практики посещать учебные занятия студентов и совместно с ними обсуждать методическую составляющую педагогического процесса.

2.2.5. Направить студентов в Учреждение для прохождения педагогической практики в соответствующие сроки и установленном количестве согласно Приложению 1 к договору.

2.2.6. Оплатить Учреждению за организации педагогической практики студентов Университета по ее окончании согласно прилагаемого расчета (Приложение №2) и акта выполненных услуг

## **3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до «   » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

## **4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

УНИВЕРСИТЕТ

367000, г. Махачкала,

ул. М. Гаджиева 43а,

КПП 054101001

Р/с 40503810200001000410

ИНН 056203983

Код дохода 073302010100100000130

л/с 03031258480 БИК 048209001

[dgu@dgu.ru](mailto:dgu@dgu.ru).

Ректор

\_\_\_\_\_ М.Х. Рабаданов

М.П.

УЧРЕЖДЕНИЕ

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ ФИО

М.П.

**СВЕДЕНИЯ**  
о студентах ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет», направляемых  
на производственную/предквалификационную практику

№	Направление (специальность)	Курс, группа	Сроки практики	Количество студентов, (ФИО)

УНИВЕРСИТЕТ

Ректор

\_\_\_\_\_ М.Х. Рабаданов  
М.П.

УЧРЕЖДЕНИЕ

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ ФИО  
М.П.

РАСЧЕТ

оплаты услуг преподавателей Учреждения за организацию педагогической практики студентов  
ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет»

№	ФИО преподавателя	Почасовая оплата, руб.	Кол-во часов	Сумма, руб.	Всего сумма с учетом ЕСН, руб.

УНИВЕРСИТЕТ

Ректор

\_\_\_\_\_ М.Х. Рабаданов  
М.П.

УЧРЕЖДЕНИЕ

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ ФИО  
М.П.